



Skolebestyrelsesmøde

Dato	Tidspunkt	Sted	Afbud: Julie, Mohammed
22. maj 2024	16.30	Mødelokale 1	
Dagsorden			
1. B	Valg af nyhedsbrevskribent		
2. B	Godkendelse af dagsorden og referat (10 min.) Maria		
3. O.	Meddelelser: (20 min) Forperson Ledelse Medarbejdere Elevrådet Andre	<p>Forperson: Husk dialogmøde med ISO, mødes kl. 17.30 ved Rådhuset.</p> <p>Ledelsen: En relativ rolig karameldag som forløb planmæssigt, 8.klasserne gjorde rent efter 9.klasserne. Indskolingens børn oplevede også en tryk dag.</p> <p>Flytning af Borgerskolens gruppeordning: ISO enstemmigt vedtaget af hele Borgerskolens gruppeordning skal flyttes til MHS. Sidste fase af flytningen vil ske i 2028. 10 mill. er tildelt flytningen. Afdelingsleder Lisbeth bliver en del af MHS i den første fase. Personalegruppen består af 25 i alt: 4 pædagoger og 21 lærere. Ordningen vil fremadrettet gå under navnet 'Gruppeordningen'. Det drøftes hvorvidt høringsrunde alene udbad svar på en delvis flytning og ikke på muligheden for en fuld flytning.</p> <p>I næste skoleår forventes det at modtagerklasserne bliver på MHS. Som der ser ud for nuværende, kan de forblive de deres lokaler.</p> <p>Dialogmøde med ISO: Hvad betyder det for MHS's omdømme at vi bliver mere og mere specialiseret. Og storskolen bliver mere marginaliseret, at forældreopbakningen opleves svag.</p> <p>Hvad er særligt for MHS således at man som forældre oplever at skolen er et trygt og fællesskabsdannende sted at være som deres børn. Hvordan gør vi MHS til en attraktive skole for distriktets forældre?</p> <p>En investering kunne være at have pædagoger på mellemtrinnet.</p> <p>Hvordan arbejder vi med kulturmødet? Hvem skal vi have hjælp fra?</p>	



		<p>Medarbejdere: Der holdes sommerfest den 21/6 for alle medarbejdere, vores kommende kolleger fra Borgerskolen er inviteret med.</p> <p>Læselystdag med besøg af forfattere torsdag den 23/5. Dagen er planlagt af skolens læsevejledere og bibliotekar. Der er søgt midler til dagen.</p>
<p>4. B</p>	<p>Forberedelse af dialogmødet den 23. maj Maria</p>	<p>Institutions og Skoleudvalget har indkaldt til møde den 23. maj klokken 17.40 – 18.10 på rådhuset.</p> <p>Mødet tager blandt andet udgangspunkt i skoleudviklingssamtalen forleden, hvor Maria deltog sammen med ledelsen. Referatet fra mødet er vedlagt som bilag.</p> <p>Der ønskes en drøftelse af de temaer og emner, vi ønsker at bringe op på mødet.</p> <p>Maria tager indledningsvis ordet. Fokus vil bl.a. være på det referat der kom i forbindelse med skoleudviklingssamtalen på MHS. At uddybe det ved fx at nævne at MHS vælges fra og hvordan vi kan samarbejde om et tilvalg. Ønsket er at MHS bliver en såkaldt 'blandet skole'. Fx ved initiativer som 'Brug folkeskolen'. Og ikke kun lade tilvalget være et lokalt anliggende for MHS. Ligeså skal projektet Fremtidens Skole nuanceres med et forældreperspektiv, hvor struktur, tydelig forventningsafstemning og trivsel er de bærende elementer. Succeskriteriet skal være læring og trivsel.</p>
<p>5.</p>	<p>Skolebestyrelsesvalg 2024</p>	<p>Valget er i gang. Valgmøde den 30/5. Der er udsendt info om valgprocessen herom hvorledes man meddeler sit kandidatur. Husk at prikke til dem, der ville være gode kandidater!</p> <p>Charlotte har allerede meldt sit kandidatur. Ligeså har et forældrepar fra Heltidstilbuddet givet tilsagn om at være med i skolebestyrelsen.</p> <p>Til august kigges der på om det ville være muligt at få forældre fra Gruppeordningen repræsenteret i SB evt som suppleanter.</p> <p>Vedlagte bilag indeholder en oversigt over de nuværende forældrerepræsentanters anciennitet samt valginformation.</p>

6. B	Fastsættelse af ordensregler. Maria	Per udsender udkast tirsdag 21/5. Der skal træffes beslutning om den endelige udformning af ordensreglerne. Derudover skal der træffes beslutning om høringsproces, formidling og implementering. Se følgende link: Ordensregler og værdiregelsæt Skole og Forældre (skole-foraeldre.dk) Fremme af god orden i folkeskolen Børne- og Undervisningsministeriet (uvm.dk) NB. Per og Rikke arbejder videre med (færdiggør) punktet fravær i ordensreglerne i Pers version, således de kan sendes ud inden sommerferien.
7. B.	Planlægning af årsmødet Maria	Fastsættelse af dagsorden samt input til årsberetning. Rykkes til næste møde
6. D.	Efterbehandling af bestyrelsesseminaret 4. februar. Maria	Opsamling på drøftelserne: Hvor står vi nu og hvad skal vi tage initiativ til? Rykkes til næste møde
7. D.	Styringsdokumentet Maria	Per har på baggrund af bestyrelsens beslutninger udarbejdet et såkaldt styringsdokument. Der redegøres for indholdet og efterfølgende ønskes en drøftelse af, hvilke initiativer det kalder på. Rykkes til næste møde
8. O.	Status på praktisk, musiske fag. Per	Per redegør for status på området: aflyste timer, linjefagsdækning m.v. Rykkes til næste møde
9.	Punkter til et nyhedsbrev	
11.	Punkter til næste møde	
12.	Evt.	

Maria Kolby Rasmussen, forperson.

