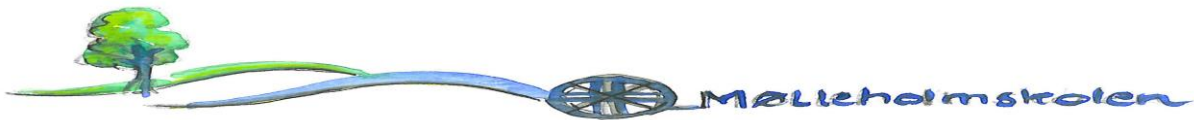


Skolebestyrelsesmøde

Dato	Tidspunkt	Sted	Afbud: Kristian, Mette, Sune og Kenneth
18. september 2018	17.30	Mølleholmskolen	
	Referat	Kommentar til dagsordenpunktet	
1.	Valg af mødeleder og nyhedsbrevskribent	Mødeleder: Rikke Nyhedsbrevskribent: Tina	
2.	Godkendelse af dagsorden og referat (10 min) Julie	Referatet rundsendes igen med henblik på godkendelse.	
3.	Meddelelser: (20 min) Formand Ledelse Medarbejdere Heltidstilbuddet og SFO Elevrådet Andre	<p>Ledelse: Kommunens økonomi er trængt. Kommunaldirektøren beder lederne om at være økonomisk tilbageholdende. Ansættelse af afdelingsleder sker primo oktober. Pædagog til Heltidstilbuddet ansættes snarest. Henvendelse fra AKB Blåkilde vedrørende skolens brug af deres legeplads. Per kontakter AKB desangående. Arbejdet med at implementere Fremtidens Skole er kommet godt i gang. Medarbejderne deltager i denne sammenhæng i mange kursusaktiviteter i og uden for undervisningstiden.</p> <p>Medarbejdere: Lærerne og pædagogerne samarbejder godt omkring Fremtidens Skole, idet projektet er godt rammesat. Ny lærer-arbejdsmiljørepræsentant: Anne-Marie. Anne-Marie er suppleant for Rikke.</p> <p>Heltidstilbuddet/SFO: Fælles arrangement for familier i Heltidstilbuddet – Stjernestunder – afholdes i år den 4. oktober.</p> <p>Elevrådet: Møbelsituationen i klasserne drøftet. Der ønskes generelt bedre møbler. Valgfagsudbuddet ønskes øget næste skoleår. Ønsker at afholde en gallafest for udskolingseleverne. Børnerigsdagen planlægges. Her prøver udvalgte elever at sidde i byrådet. Man skal debattere/argumentere sig til støtte til egne projekter.</p>	
4. D.	Regler for elevoptag på Mølleholmskolen (10 min) Per	Per oplyste, at som udgangspunkt gælder reglerne om elevoptag af elever fra andre skoledistrikter også for søskende. Søskendekriteriet kommer først på tale, når der er plads. Hvis der er plads – altså mindre end 20 elever i klassen - skal søskende prioriteres før andre elever, der ønsker at blive indskrevet. Herefter er det afstandskriteriet, der afgør, hvem der skal optages.	
5. B.	Høringssvar vedrørende budget 2019 (15 min) Julie	Udkastet blev godkendt. Per fremsender det i morgen.	





6. D	Røgfri skoletid (15 min) Per	Medarbejderne skal omfattes af ordningen på sigt. Det er endnu ikke besluttet hvornår. Ledelsen redegør for implementeringsprocessen gældende for medarbejderne på et møde inden jul. Ordningen skal drøftes i medarbejder- og elevregi. Fx skal regler på området drøftes og besluttes. Det er vigtigt at medarbejderne ikke ryger så eleverne kan se dem.
7. D	Evaluerings af skolestart og overgange fra børnehaveklasse til første klasse. (15 min) Kenneth	Processen frem mod klassesdannelsen har indtil videre været konstruktiv for alle parter. Lærer-pædagog-samarbejdet har været medvirkende hertil. Lærere og pædagogerne er lydhøre over for input fra forældrene. Forslag til næste års skolestartarrangement: Alle forældre skal informeres om mødepligt til skole- og klassearrangementer i løbet af barnets skolegang i hallen inden flagallén. Alternativt kan det ske i kantinen, efter eleverne er kommet ned i klasserne.
8. O.	Idékatalog i forbindelse med afholdelse af klassearrangementer. (15 min) Zanne	Bestyrelsen bakker op om de glimrende forslag.
9. D.	Kantinens varesortiment (20 min) Julie	Generelt er der meget ventetid. Forældrene skal informeres om hvorledes man bestiller mad. Flere portionsstørrelser efterspørges. Eleverådene drøfter varesortimentet på et kommende møde. Derefter tages emnet op i bestyrelsen.
10.	Nyhedsbrev/kommunikation	<ul style="list-style-type: none"> • Kantine: menu og betaling • Bestyrelsens fokus: støt op om fællesskabet – deltag i skole- og forældrearrangementer m.m.
11.	Punkter til næste møde	<ul style="list-style-type: none"> • Medarbejdertrivsel • Ønsker til budget 2019 • Principudkast til anvendelse af mobiler i skoletiden samt Blå mandag •
12.	Evt.	

Julie T. Pedersen, formand



**Høje-Taastrup
Kommune**